



# Template Jaarplan ISAC

## Templates ISAC

Maart 2020

Niveau 2 van de capability 'Strategie en Actieplan' beschrijft het opstellen van een jaarplan. Het expliciet maken van de koers en richting is een belangrijk onderdeel van de ISAC. Het wordt aangeraden om ambities en doelstellingen te beschrijven en daarover binnen de ISAC afstemming te hebben. Daarnaast is het nuttig om in een actieplan de concrete acties te benoemen om de ambities te kunnen realiseren. Dit template is een voorbeeld van een jaarplan dat hiervoor gebruikt kan worden.

---

### Jaarplan ISAC

---

<i>Jaarplan [jaartal]</i>	<i>ISAC [vul in ...]</i>
---------------------------	--------------------------

---

<i>Auteurs</i>	...
----------------	-----

---

<i>Review</i>	...
---------------	-----

---

<i>Datum</i>	...
--------------	-----

---

<i>Versie</i>	...
---------------	-----

---

## Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Doel en karakter van de ISAC
3. Ontwikkeldoelstellingen, ambities en eigenaarschap
4. Inhoudelijke onderwerpen en thema's
5. Voorlopige jaarplanning per bijeenkomst

### 1. Inleiding

Beschrijf hier kort over de totstandkoming van dit document. Neem hierin ook mee waarom er een jaarplan wordt geschreven bijvoorbeeld: Een jaarplan stelt de ISAC-leden in staat om structuur en prioriteit aan te brengen in de ISAC-vergaderingen en inhoudelijke onderwerpen. Het is dan ook een voorwaarde dat dit een door alle ISAC-leden gedragen document is. Zodra het jaarplan gereed is, kunnen de voorzitter, vicevoorzitter en de secretaris in afstemming met de ISAC leden, gericht sturen op de agenda's voor de komende periode. Tevens maakt een jaarplan de (individuele) behoeften en verwachtingen van de ISAC-leden inzichtelijk. Dit stelt de voorzitter in staat om te sturen op de strategische thema's en onderwerpen in de ISAC.

### 2. Doel en karakter van de ISAC

Beschrijf hier het doel en karakter van de ISAC. Dit kunnen de doelstellingen uit de lidmaatschapsrichtlijnen zijn aangevuld met een aantal punten waar in het aankomende jaar, naast de overige doelstellingen, de focus op zal liggen. In de volgende paragraaf worden de ontwikkeldoelen verder beschreven.

### 3. Ontwikkeldoelstellingen, ambities en eigenaarschap

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec sagittis tellus id metus finibus elementum.

Ontwikkeldoel	Ambitie Wat willen we hiermee bereiken? Hoe willen we dit terug laten komen in de ISAC?	Eigenaarschap Wie draagt hier de zorg voor? (rollen en verantwoordelijkheden)	Planning Wanneer komt dit terug?
...			
...			
...			
...			

#### 4. Inhoudelijke onderwerpen en thema's

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec sagittis tellus id metus finibus elementum.

<b>Thema/onderwerp</b> Wat speelt er? Wat komt er op ons af? (ontwikkelingen in de sector)	<b>Ambitie</b> Wat willen we hiermee bereiken? Hoe willen we dit terug laten komen in de ISAC?	<b>Eigenaarschap</b> Wie draagt hier de zorg voor?
...		
...		
...		
...		

#### 5. Voorlopige jaarplanning per bijeenkomst

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec sagittis tellus id metus finibus elementum.

<b>Bijeenkomst</b>	<b>Datum</b>	<b>Locatie</b>	<b>Agenda-onderwerpen ter aanvulling op standaard agenda</b>
<i>Bijeenkomst 1</i>			
<i>Bijeenkomst 2</i>			
<i>Bijeenkomst 3</i>			
<i>Etc.</i>			

**Uitgave**

Nationaal Cyber Security Centrum (NCSC)  
Postbus 117, 2501 CC Den Haag  
Turfmarkt 147, 2511 DP Den Haag  
070 751 5555

**Meer informatie**

[www.ncsc.nl](http://www.ncsc.nl)  
[info@ncsc.nl](mailto:info@ncsc.nl)  
[@ncsc\\_nl](https://twitter.com/ncsc_nl)

Maart 2020

*Aan deze informatie kunnen geen rechten  
worden ontleend.*